

## **Bedömning av verksamhetens kvalitet**

### **Domicare AB, hemtjänst**

Verksamhetschef: Steve Olander  
Adress: Karlbergsvägen 44, Stockholm  
Regiform: Privat  
Antal kunder från Stockholm: 95

Syftet med uppföljningen är att bedöma verksamhetens samman- tagna kvalitet samt följsamhet till lagar, författningar och avtal eller uppdragsbeskrivning, utifrån nedan angivna underlag. Uppföljningen belyser verksamhetens styrkor och utvecklingsområ- den för att stödja verksamheten i förbättringsarbetet.

### **Sammanfattande bedömning**

Utifrån de underlag som ligger till grund för uppföljningen är be- dömningen att verksamheten uppfyller de krav som ställs och där- med har förutsättningar för att ge en god omsorg och vård.

### **Trygghet och säkerhet**

Verksamhetschefen bedriver ett nära och direkt ledarskap bland an- nat genom att delta vid överrapportering mellan arbetspass, själv göra det första besöket hos nya kunder och göra den praktiska pla- neringen av hur insatserna ska genomföras. Oavsett det gäller avvikelser, klagomål eller behov av att ändra i genomförandeplaner tas detta upp muntligt såväl som skriftligt med all berörd personal. Det finns en systematik i kvalitetsarbetet där frekvensen på egenkontrol- ler anpassas utifrån resultatet i syfte att säkerställa en god och säker vård och omsorg. Rutinerna är tillgängliga för all personal och skrivna på ett tydligt och ändamålsenligt sätt.

De båda brukarundersökningarna visar på ett samstämmigt resultat där kunderna uppger att de är trygga, blir väl bemötta, personalen kommer i tid och har tillräckligt med tid samt utför insatserna på det sätt som önskas.

### **Meningsfullhet och delaktighet**

Det framkommer i samtal med chef och medarbetare att verksam- heten utgår från kundernas önskemål och synpunkter i planeringen och genomförandet av insatserna. Detta styrks av resultatet i båda brukarundersökningarna där kunderna uppger att de känner sig del- aktiga i planeringen, kan påverka och att insatserna ges på rätt tid

med god kvalitet. Verksamhetschefen besöker själv flera av kunderna regelbundet och kan på så sätt följa upp kvaliteten i verksamheten samt fånga upp kundernas önskemål och synpunkter.

**Verksamheten behöver åtgärda**

- Personalens identifikation saknar foto och telefonnummer till utföraren. Åtgärden ska vara genomförd senast den 25 mars 2024 och kommer att följas upp i slutet av mars 2024.

**Uppföljningen är gjord av:**

Berit Johansson, verksamhetsuppföljare,  
Norra innerstadens stadsdelsförvaltning.

**Uppföljningsunderlag**

- Verksamhetsuppföljning februari 2024
- Verksamhetsuppföljning 2022
- Brukarundersökning 2023
- Kvalitetsuppföljning på individnivå 2023

Mer om stadens uppföljningsmodell för äldreomsorg och gällande avtal hittas på stadens hemsida.